PAHID MONDE
Développement

STRATÉGIE ET MANAGEMENT DES ENTREPRISES

BASES DU CONTRÔLE EN ENTREPRISE

Public
- Tout public

Prérequis
- Niveau BAC + 3, non obligatoire

Durée
- 30 heures

Modalités et méthodes pédagogiques
- Présentiel
- En ligne
- En langue française

Qualité de formation
- Formateurs experts métier et managers ayant validé un parcours de qualification pédagogique

Documents remis
- Certification de réalisation
- Attestation de fin de formation

Pour les personnes en situation de handicap, nous mobilisons notre réseau de partenaires afin de répondre au besoin exprimé.
L'objectif est la prise en charge des besoins spécifiques et l'optimisation des chances de réussites.
N'hésitez pas à adresser votre demande à info.pahidmonde@gmail.com

NOUS CONTACTER :

+33 9 87 55 29 39 contact@pahidmonde.org www.pahidmonde.org

OBJECTIFS GÉNÉRAUX :

- Comprendre les principes et objectifs du contrôle en entreprise.
- Maîtriser les différentes formes de contrôle (financier, opérationnel, stratégique).
- Identifier les outils et méthodes de contrôle pour suivre la performance et les risques.
- Développer les compétences pour analyser et interpréter les informations de contrôle dans le domaine du Contrôle de gestion.
- Contribuer à la fiabilité, l'efficacité et la performance des opérations de l'entreprise.

LES PLUS DE LA FORMATION :

- Une formation active et interactive avec des cas pratiques
- Remise d'une documentation complète et ciblée
- Opérationnel dès le lendemain
- Des moyens matériels performants et innovants

MODE D'EVALUATION DES ACQUIS :

- Evaluation au cours de la formation sous forme de mise en situation, études de cas, quizz.
- Evaluation finale sanctionnée par la délivrance d'une attestation de compétences.

QUALIFICATION :

- Certificat de compétences

PROGRAMME

	SÉQUENCE	OBJECTIF	DURÉE
JOUR 1	**FONDAMENTAUX DU CONTRÔLE EN ENTREPRISE**	• Définition et rôle du contrôle dans l'entreprise • Objectifs et enjeux du contrôle • Différents types de contrôle (financier, opérationnel, stratégique) • Principes et responsabilités des acteurs du contrôle	6H
JOUR 2	**OUTILS ET MÉTHODES DE CONTRÔLE**	• Mise en place d'indicateurs de performance • Tableaux de bord et reporting • Suivi budgétaire et analyse des écarts • Outils de contrôle opérationnel et financier	6H
JOUR 3	**ANALYSE ET INTERPRÉTATION DES INFORMATIONS**	• Identification des écarts et anomalies • Analyse des causes et conséquences • Priorisation • Communication des résultats aux décideurs	6H
JOUR 4	**OPTIMISATION ET AMÉLIORATION CONTINUE DU CONTRÔLE**	• Ajustement et amélioration des dispositifs de contrôle • Automatisation et outils numériques de suivi • Gestion des risques et fiabilité des informations • Développement d'une culture du contrôle et de la performance	6H
JOUR 5	**BILAN & SYNTHÈSE DE LA FORMATION**	• Bilan • Synthèse • Evaluation de satisfaction	6H